



# মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

www.dhakaeducationboard.gov.bd



## বোর্ড পরিবর্তন ছাড়পত্রের আবেদন (B.T.C)

TN				
বোর্ড কর্তৃক প্রণীত				

বরাবর  
কলেজ পরিদর্শক  
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।

বিষয়ঃ ২০২০-২১ শিক্ষাবর্ষে ভর্তিকৃত একাদশ শ্রেণিতে অধ্যয়নরত শিক্ষার্থীর বোর্ড পরিবর্তনের মাধ্যমে ছাড়পত্রের অনুমতির আবেদন।

মহোদয়,  
সবিনয় নিবেদন, আমি বর্তমানে একাদশ শ্রেণির একজন নিয়মিত শিক্ষার্থী। বোর্ডের অনুমতিক্রমে ছাড়পত্র নিয়ে আমি ৬ নং ক্রমিকে বর্ণিত প্রতিষ্ঠানে পড়াশুনা করতে ইচ্ছুক। অনুগ্রহপূর্বক আমার আবেদন মঞ্জুর করে বাধিত করবেন।

### আবেদনকারীর তথ্যসমূহ:

- এসএসসি'র রোল নম্বর : ..... পাসের সন : ..... বোর্ড : .....
- নিজ নাম (বাংলায়) : ..... মোবাইল.....  
(ইংরেজীতে এসএসসি অনুযায়ী) : .....
- বর্তমান প্রতিষ্ঠানের নাম : ..... EINN:
- ভর্তিচ্ছু প্রতিষ্ঠানের নাম : ..... EINN:
- শিক্ষার্থীর পাঠ্য বিষয়সমূহ : আবশ্যিক- ১. বাংলা (১০১, ১০২) ২. ইংরেজী (১০৭, ১০৮) ৩. তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি (২৭৫)  
ঐচ্ছিক (বিষয় ও কোড) (১)..... (২).....  
(৩)..... (৪) (৪র্থ বিষয় ও কোড) .....
- ছাড়পত্র গ্রহণের কারণ:.....
- শিক্ষার্থীর বর্তমান ঠিকানা.....
- সোনালী সেবার রশিদ নং:..... শাখার নাম :..... তারিখ.....

শিক্ষার্থীর পূর্ণ নাম ও স্বাক্ষর

<p><b>বর্তমান প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়ন</b> আবেদনকারী অত্র প্রতিষ্ঠানের ২০২০-২১ শিক্ষাবর্ষে ভর্তিকৃত একাদশ শ্রেণির একজন নিয়মিত শিক্ষার্থী। ৭ নং ক্রমিকে বর্ণিত বিষয়সমূহ এ বোর্ডে তার নাম রেজিস্ট্রেশনের জন্য eSIF পূরণের ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে। ইতোপূর্বে এই প্রতিষ্ঠান ব্যতীত অত্র বোর্ডের বা অন্য বোর্ডের আওতাধীন অন্য কোন প্রতিষ্ঠান থেকে তার নাম রেজিস্ট্রেশন করা হয়নি। আবেদনকারী শিক্ষার্থীর পড়াশুনার উপর এ বোর্ড বা অন্য কোন বোর্ডের কোনরূপ নিষেধাজ্ঞা নেই। আবেদনকারী শিক্ষার্থীর এসএসসি/সমমানের মূল ট্রান্সক্রিপ্ট সংরক্ষিত আছে। উল্লেখিত তথ্য ও বিষয়সমূহ সত্য ও সঠিক। বোর্ড অনুমতি প্রদান করলে ছাড়পত্র ইস্যু করা হবে।</p> <p>অধ্যক্ষের মোবাইল নং : .....</p>	<p>অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও সীল তারিখ:.....</p>
---	---

<p><b>ভর্তিচ্ছু প্রতিষ্ঠান প্রধান কর্তৃক প্রত্যয়ন</b> অত্র প্রতিষ্ঠানে ..... বিভাগে ২০২০-২১ শিক্ষাবর্ষে ভর্তিকৃত একাদশ শ্রেণিতে বোর্ড কর্তৃক ..... আসন বরাদ্দের বিপরীতে ..... জন অধ্যয়নরত আছে। ক্রমিক- ৭ এ বর্ণিত শিক্ষার্থীর পঠিত বিষয়সমূহ অত্র প্রতিষ্ঠানে অনুমোদন আছে বিধায় একাদশ শ্রেণিতে ..... তম শিক্ষার্থী হিসেবে ছাড়পত্রের মাধ্যমে ভর্তির অনুমতির জন্য সুপারিশ করা হলো।</p> <p>অধ্যক্ষের মোবাইল নং : .....</p>	<p>অধ্যক্ষের স্বাক্ষর ও সীল তারিখ:.....</p>
---	---

2

**(B.T.C) ছাড়পত্র বিষয়ক গুরুত্বপূর্ণ নির্দেশনা ও আবেদনের নিয়মাবলী**

- ১। ছাড়পত্রের মাধ্যমে কোনভাবেই আসন সংখ্যার অতিরিক্ত ভর্তি করা যাবে না।
- ২। প্রতিটি প্রতিষ্ঠান কতজন শিক্ষার্থীকে ছাড়পত্রের মাধ্যমে ভর্তির অনুমতির জন্য সুপারিশ করছে তার রেজিস্ট্রার তৈরী করবে এবং ভর্তিচ্ছু প্রতিষ্ঠানের অধ্যক্ষ তার প্রত্যয়নে রেজিস্ট্রারে শিক্ষার্থীর ক্রমিক উল্লেখ করবেন।
- ৩। আবেদনপত্র যথাযথভাবে পূরণ করে উভয় প্রতিষ্ঠানের অধ্যক্ষের সুপারিশসহ বোর্ডের কলেজ পরিদর্শক এর দপ্তরে পৌছাতে হবে। উল্লেখ্য, উভয় প্রতিষ্ঠানের অধ্যক্ষের সুপারিশ প্রাপ্তির অনধিক ০৫ (পাঁচ) কর্মদিবসের মধ্যে আবেদন পত্র বোর্ডে জমা দিতে হবে।
- ৪। বোর্ড কর্তৃক ছাড়পত্রের আদেশ জারির ১০ (দশ) কর্মদিবসের মধ্যে ভর্তির কার্যক্রম সম্পন্ন করতে হবে।
- ৫। অধ্যক্ষের স্বাক্ষর গ্রহণপূর্বক প্রয়োজনীয় কাগজপত্র (এসএসসি/সমমানের একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ও সোনালী ব্যাংকের ৭০০/- (সাতশত) টাকার সোনালী সেবার রশিদসহ আবেদনটি কলেজ শাখার ৩০৬নং কক্ষে জমা দিয়ে **TN (Tracking Number)** নিবে যা অবশ্যই সংরক্ষণ করতে হবে।
- ৬। সরকারি/আধা সরকারি/স্বায়ত্বশাসিত প্রতিষ্ঠানে চাকুরিজীবী পিতা বা মাতার বদলি জনিত কারণে কোন শিক্ষার্থীর ছাড়পত্র ইস্যু করতে বা ভর্তি করতে বোর্ডের অনুমতি গ্রহণ করতে হবে। এক্ষেত্রে বদলিকৃত কর্মকর্তা/কর্মচারীর বদলির আদেশপত্র প্রদর্শন করে বোর্ড হতে ছাড়পত্র গ্রহণ সাপেক্ষে নতুন কর্মস্থল এলাকায় উপযুক্ত কোন প্রতিষ্ঠানে ভর্তি হতে পারবে। এক্ষেত্রে, প্রতিষ্ঠানকে এ ধরনের ভর্তিকৃত ছাত্র/ছাত্রী ভর্তির ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে রেজিস্ট্রেশন ফিসহ একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট, রেজিস্ট্রেশন এবং প্রবেশপত্রের ফটোকপিসহ প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সংশ্লিষ্ট শিক্ষা বোর্ডে জমা দিতে হবে।
- ৭। শিক্ষার্থী তার ছাড়পত্রের অনুমতির আদেশ বোর্ডের ওয়েবসাইট হতে সংগ্রহ করবে। এর জন্য তাকে ঢাকা বোর্ডের ওয়েবসাইট [www.dhakaeducationboard.gov.bd](http://www.dhakaeducationboard.gov.bd) এর College Order মেনু হতে College Order TC তে ক্লিক করতে হবে। অতঃপর প্রদত্ত TN (Tracking Number) দেখে শিক্ষার্থী তার নিজের আদেশটি Print করে নিবে। এই আদেশের প্রেক্ষিতে ভর্তিকৃত প্রতিষ্ঠান থেকে TC নিয়ে প্রার্থিত প্রতিষ্ঠানে ভর্তি হবে।
- ৮। অন্য বোর্ড থেকে আগত শিক্ষার্থীদের সংশ্লিষ্ট বোর্ডের টিসি অর্ডার কপি আবেদনের সাথে জমা করতে হবে।

বিঃদ্র: ভুল তথ্য প্রদান করলে শিক্ষার্থী ও স্ব স্ব প্রতিষ্ঠান প্রধান দায়ী থাকবেন।

চেয়ারম্যান মহোদয়ের আদেশক্রমে

  
০৫.০২.২০২১

প্রফেসর ড. মোঃ হারুন-অর-রশিদ

কলেজ পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

ফোন: ০২-৫৮৬১২৪৭৬

ইমেইল: [ic@dhakaeducationboard.gov.bd](mailto:ic@dhakaeducationboard.gov.bd)

