



# মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

www.dhakaeducationboard.gov.bd

স্মারক নং- ২৪২/ক/অনুঃ/২০১২/ ১১৩

তারিখ: ১৩-০১-২০২৪ খ্রি.

বিষয়: “নরসিংদী সেন্ট্রাল কলেজ” এর পাঠদানের অনুমতির মেয়াদ বৃদ্ধি প্রসঙ্গে।

সূত্র: অধ্যক্ষের ১৮-১২-২০২৩ তারিখের আবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয় সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, নিম্নোক্ত শর্ত সাপেক্ষে নিম্নলিখিত শাখা ও বিষয়সমূহসহ নরসিংদী জেলার সদর উপজেলাধীন “নরসিংদী সেন্ট্রাল কলেজ” এর পাঠদানের অনুমতির মেয়াদ ০১/০৪/২০২১ হতে ৩০/০৬/২০২৪ তারিখ পর্যন্ত ০৩(তিনি) বছরের জন্য বৃদ্ধি করা হলো:

আবশ্যিক বিষয়সমূহ	বাংলা, ইংরেজি, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি
মানবিক	পৌরনীতি ও সুশাসন, অর্থনীতি, ইসলাম শিক্ষা, যুক্তিবিদ্যা
ব্যবসায় শিক্ষা শাখা বিষয়সমূহ	হিসাব বিজ্ঞান, ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা, ফিন্যান্স ব্যাংকিং ও বিমা, কৃষি শিক্ষা
বিজ্ঞান	পদার্থ বিজ্ঞান, রসায়ন বিজ্ঞান, জীব বিজ্ঞান, উচ্চতর গণিত

শর্তসমূহ:

০১. আগামী শিক্ষাবর্ষে উচ্চমাধ্যমিক পর্যায়ের শিক্ষার্থীর সংখ্যা এবং ফলাফল সন্তোষজনক পর্যায়ে উন্নীত করতে হবে।
০২. নিয়োগকৃত শিক্ষক/জনবলের বেতন ভাতাদি সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নিজৰ তহবিল হতে পরিশোধ করতে হবে।
০৩. কলেজে নিয়োগকৃত এবং ভবিষ্যতে নিয়োগযোগ্য শিক্ষক এনটিআরসিএ সনদধারী হতে হবে এবং মহিলা কোটা সংরক্ষণ করতে হবে।
০৪. কলেজের সংরক্ষিত তহবিলে জমাকৃত ৪,০০,০০০/- (চার লক্ষ টাকা) বোর্ডের পূর্বানুমতি ছাড়া উঠানো যাবে না।
০৫. কলেজের দৈনন্দিন খরচ বহনের জন্য সাধারণ তহবিলে কমপক্ষে ২,০০,০০০/- (দুইলক্ষ টাকা) সব সময় জমা রাখতে হবে।
০৬. শিক্ষা মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদিত (নং.শা:৪/১০এম৫০/৮৩/৫৬০(১৫০০)-শিক্ষা, তারিখ: ১০ই জুন, ১৯৮৪) পরিদর্শন ও হিসাব নিরীক্ষণ অধিদণ্ডের বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের হিসাবরক্ষণ পদ্ধতি “নির্দেশিকা” অনুসারে ব্যাংকে একাউন্ট রাখতে হবে এবং ক্যাশ বহিতে হিসাব সংরক্ষণ করতে হবে।
০৭. প্রত্যেক অর্থ বছরের শেষে কলেজের জমা খরচের হিসাব রেজিস্টার্ট অডিটর দ্বারা অডিট করতঃ অডিট রিপোর্ট বোর্ডে পাঠাতে হবে।
০৮. বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটি ও গভর্নিং বডি সংক্রান্ত প্রবিধানমালা, ২০০৯ যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
০৯. উল্লেখ্য, প্রতি পঞ্জিকাবর্ষের প্রতি ০৩ (তিনি) মাসে গভর্নিং বডির ন্যূনতম একটি সভা অনুষ্ঠানসহ প্রবিধানমালা, ২০০৯ এর অন্যান্য সকল শর্ত পূরণ নিশ্চিত করতে হবে।
১০. কলেজের ১ম অস্থায়ী স্বীকৃতি প্রদানের বিষয়ে নিম্নলিখিত রিপোর্ট ও প্রয়োজনীয় ফি পাওয়ার পর বিবেচনা করা হবে:
  - ক) পাঠদানের মেয়াদ শেষ হওয়ার কমপক্ষে ০৩ (তিনি) মাস পূর্বে ১ম অস্থায়ী স্বীকৃতির জন্য আবেদন করতে হবে।
  - খ) কলেজের কার্য পদ্ধতি সম্পর্কে সন্তোষজনক পরিদর্শন রিপোর্ট;
  - গ) প্রথম অস্থায়ী স্বীকৃতির ফি বাবদ ১৫,০০০/- বোর্ডের সচিব-এর অনুকূলে সোনালী সেবার মাধ্যমে জমা প্রদান করতে হবে।
১১. বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠান (নিম্নমাধ্যমিক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক) স্থাপন, পাঠদান ও একাডেমিক স্বীকৃতি প্রদান নীতিমালা-২০২২ অনুযায়ী সকল শর্ত যথাযথভাবে পূরণ করতে হবে।
১২. উপরোক্ত শর্তসমূহ পূরণে ব্যর্থ হলে এ অনুমতিপত্র প্রত্যাহার করা হবে।

চেয়ারম্যানের আদেশক্রমে

স্বাক্ষর

অধ্যক্ষ

নরসিংদী সেন্ট্রাল কলেজ (১৩৭০৮৮)

সদর, নরসিংদী

মেমো নং- ১১৩ (৭)

প্রফেসর আবু তালেব মোঃ মোয়াজ্জেম হোসেন

কলেজ পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

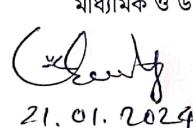
ফোন: ০২-৫৮৬১২৪৭৯

তারিখ: ১৩-০১-২০২৪ খ্রি.

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হল:

- ১। সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
- ২। মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদণ্ড, শিক্ষা ভবন, ঢাকা
- ৩। জেলা প্রশাসক, ঢাকা
- ৪। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
- ৫। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
- ৬। পিএসটু চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
- ৭। অফিস কপি

  
কলেজ পরিদর্শক  
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

  
21. 01. 2024