



মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

www.dhakaeducationboard.gov.bd
১৩-১৪, জয়নাগ রোড, বক্সিবাজার, ঢাকা - ১২১১



পত্র নং : ৯৩০/ক/অনু/২০১৮/২১২৭

তারিখ : ২৭/০৬/২০২২

বিষয় : আলহাজ্ব সফুরা বেগম মহিলা কলেজ এর পাঠদানের মেয়াদ বৃক্ষির অনুমতি প্রসঙ্গে।

সূত্র : অধ্যক্ষ এর ২৫/০৫/২০২২ তারিখের আবেদন।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে, মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা নিম্নোক্ত শর্ত সাপেক্ষে নিম্নলিখিত শাখা ও বিষয়সমূহসহ শরীয়তপুর জেলার গোসাইরহাট উপজেলাধীন "আলহাজ্ব সফুরা বেগম মহিলা কলেজ" এর পাঠদানের মেয়াদ ০১/০৭/২০২২ তারিখ হতে ৩০/০৬/২০২৫ তারিখ পর্যন্ত বৃক্ষি করা হলো। এই অনুমতি কে কোনক্রমেই স্বীকৃতি বলে গণ্য করা যাবে না। একাডেমিক স্বীকৃতি নেয়ার জন্য মন্ত্রণালয়ে আবেদন করার পরামর্শ দেয়া হলো।

শাখাসমূহ	আবশ্যিক	মানবিক শাখা	ব্যবসায় শিক্ষা শাখা	বিজ্ঞান শাখা
(১) মানবিক	(১) বাংলা	(১) পৌরনীতি ও সুশাসন	(১) হিসাব বিজ্ঞান	(১) পদার্থ বিজ্ঞান
(২) ব্যবসায় শিক্ষা	(২) ইংরেজি	(২) সমাজকর্ম	(২) ব্যবসায় সংগঠন ও ব্যবস্থাপনা	(২) রসায়ন
(৩) বিজ্ঞান	(৩) তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি	(৩) ইসলামের ইতিহাস ও সংস্কৃতি (৪) ইসলাম শিক্ষা (৫) অর্থনীতি (৬) সমাজ বিজ্ঞান (৭) কৃষি শিক্ষা (৮) গার্হণ্য বিজ্ঞান	(৩) উৎপাদন ব্যবস্থাপনা ও বিপণন (৪) ফিন্যান্স ব্যাংকিং ও বীমা	(৩) জীব বিজ্ঞান (৪) উচ্চতর গণিত

শর্তসমূহ :

- (১) নিয়োগকৃত শিক্ষক/জনবলের বেতন ভাতাদি সংশ্লিষ্ট শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব তহবিল হতে পরিশোধ করতে হবে।
- (২) কলেজে নিয়োগকৃত এবং ভবিষ্যতে নিয়োগযোগ্য শিক্ষক এনটিআরসি সনদধারী হতে হবে এবং মহিলা কোটা সংরক্ষণ করতে হবে।
- (৩) কলেজের সংরক্ষিত তহবিলে জমাকৃত ১,০০,০০০/- (এক লক্ষ) ঢাকা বোর্ডের পূর্বানুমতি ছাড়া উঠানে যাবে না।
- (৪) কলেজের দৈনন্দিন ঘরচ বহনের জন্য সাধারণ তহবিলে কমপক্ষে ৫০,০০০/- (পঞ্চাশ হাজার) ঢাকা সব সময় জমা রাখতে হবে।
- (৫) শিক্ষা মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদিত (নং-শা:৪/১০এম৫০/৮৩/৫৬০(১৫০০০)-শিক্ষা, তারিখ ১০ ই জুন, ১৯৮৪) পরিদর্শন ও হিসাব নিরীক্ষণ অধিদণ্ডের বেসরকারী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের হিসাবরক্ষণ পদ্ধতি "নিদেশিকা" অনুসারে ব্যাংকে একাউন্ট রাখতে হবে এবং ক্যাশ বহিতে হিসাব সংরক্ষণ করতে হবে।
- (৬) প্রত্যেক অর্থ বছরের শেষে কলেজের জমা ঘরচের হিসাব রেজিস্টার্ড অডিটর দ্বারা অডিট করাতে হবে এবং অডিট রিপোর্ট বোর্ডে পাঠাতে হবে।
- (৭) বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ম্যানেজিং কমিটি ও গভর্নিং বডি সংক্রান্ত প্রবিধানমালা ২০০৯ যথাযথ ভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- (৮) উল্লেখ্য, প্রতি পঞ্চিকাবর্ষের প্রতি ০৩ (তিনি) মাসে গভর্নিং বডির ন্যূনতম একটি সভা অনুষ্ঠানসহ প্রবিধানমালা, ২০০৯ এর অন্যান্য সকল শর্ত পূরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- (৯) কলেজের ১ম অঙ্গীয়ানী স্বীকৃতি প্রদানের বিষয়ে নিম্নলিখিত রিপোর্ট ও প্রয়োজনীয় ফি পাওয়ার পর বিবেচনা করা হবে :
 - (ক) পাঠদানের মেয়াদ শেষ হওয়ার কমপক্ষে ০৩ (তিনি) মাস পূর্বে ১ম অঙ্গীয়ানী স্বীকৃতির জন্য অবশ্যই আবেদন করতে হবে।
 - (খ) উপরোক্ত শর্তগুলি পূরণ সংক্রান্ত রিপোর্ট ;
 - (গ) কলেজের কার্য পদ্ধতি সম্পর্কে সন্তোষজনক পরিদর্শন রিপোর্ট ;
 - (ঘ) প্রথম অঙ্গীয়ানী স্বীকৃতির ফি বাবদ ১৫,০০০/- (পনের হাজার) ঢাকা বোর্ডের সচিব-এর অনুকূলে সোনালী সেবার মাধ্যমে জমা প্রদান করতে হবে।
- (১০) উপরোক্ত শর্তসমূহ পূরণে ব্যর্থ হলে এ অনুমতিপত্র প্রত্যাহার করা হবে।

চেয়ারম্যানের আদেশক্রমে

প্রফেসর আবু তালেব মোঃ মোয়াজ্জেম হোসেন
কলেজ পরিদর্শক

মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা
ফোন : ০২-৫৮৬১২৪৭৬, মোবাইল : ০১৫৫০৪১১২০৮

সভাপতি/অধ্যক্ষ

আলহাজ্ব সফুরা বেগম মহিলা কলেজ [EIIN : 138800]

গোসাইরহাট, শরীয়তপুর।

মেমো নং : ২১২৭ (৬)

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হল

- (১) সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- (২) মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদণ্ডের কার্যক্রম বিভাগ, ঢাকা।
- (৩) জেলা প্রশাসক, শরীয়তপুর।
- (৪) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ, ঢাকা।
- (৫) পি. এস. টু চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা বিভাগ, ঢাকা।
- (৬) অফিস কপি।

তারিখ : ২৭/০৬/২০২২

কলেজ পরিদর্শক
মাধ্যমিক ও উচ্চমাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা

