

ফরম-‘ঙ’ (৩)

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, -----
www.educationboard.gov.bd

উচ্চ মাধ্যমিক বিদ্যালয়/ স্কুল এন্ড কলেজ (৬ষ্ঠ-১২শ) এর উচ্চমাধ্যমিক স্তরে (১১শ-১২শ) পাঠদানের অনুমতি প্রদানের লক্ষ্যে
পরিদর্শন ছক

১। পরিদর্শনের আদেশ:

২। পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী:

৩। বিদ্যালয়ের নাম ও ঠিকানা: ----- উচ্চবিদ্যালয়।

পো:- -----, উপজেলা- -----, জেলা- -----

EIIN: -----, বিদ্যালয় কোড: -----

ইমেইল:- -----, মোবাইল- -----

৪। প্রতিষ্ঠানের অবস্থান: মহানগর/পৌর/মফস্বল এলাকায়

৫। প্রতিষ্ঠার তারিখ:

৬। প্রতিষ্ঠান স্থাপনের অনুমতির স্মারক ও তারিখ:

৭। নিম্নমাধ্যমিক পর্যায়ে প্রাথমিক পাঠদানের অনুমতির স্মারক ও তারিখ:

৮। নিম্নমাধ্যমিক পর্যায়ে একাডেমিক স্বীকৃতির স্মারক ও তারিখ:

৯। মাধ্যমিক পর্যায়ে পাঠদানের স্মারক ও তারিখ:

১০। মাধ্যমিক পর্যায়ে একাডেমিক স্বীকৃতির স্মারক ও তারিখ:

১১। স্বাস্থ্যসম্মত টয়লেট ব্যবস্থা: আছে/নাই, ----- টি

১২। সুপেয়পানি: টিউবওয়েল/অন্যান্য ----- টি

১৩। বিদ্যুৎসংযোগ: আছে/নাই

১৪। ক্যাশবই ও রেকর্ড সংরক্ষণ: যথাযথ/যথাযথ নয়

১৫। -----সনের আদমশুমারী অনুযায়ী উপজেলা/থানার লোকসংখ্যা -----

১৬। উপজেলা/থানায় বর্তমানে কলেজের সংখ্যা (বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত): (ক) উচ্চমাধ্যমিক বিদ্যালয়/স্কুল এন্ড কলেজ (৬ষ্ঠ-১২শ) -----টি,

(খ) উচ্চমাধ্যমিক কলেজে (১১শ-১২শ) -----টি

১৭। ব্যবহারযোগ্য আসবাবপত্র: প্রয়োজনমার্ফিক আছে/নাই

১৮। পার্শ্ববর্তী প্রতিষ্ঠানের দূরত্ব (অন্তত: ৪টি): পার্শ্ববর্তী কলেজের প্রতিষ্ঠানপ্রধানগণ দূরত্ব উল্লেখপূর্বক অনাপত্তিপত্র প্রদান করবেন।

পরিদর্শনকালে প্রাপ্ত তথ্যাদি নিম্নে উপস্থাপন করা হলো:

ক্র: নং	নীতিমালা অনুযায়ী পূরণীয় শর্তসমূহ	প্রাপ্ত তথ্য	শর্ত পূরণ হয়েছে কিনা এ সম্পর্কে মতামত															
১.	দূরত্ব: প্রতিষ্ঠান থেকে প্রতিষ্ঠানের ন্যূনতম দূরত্ব ২ কিমি জেলা সদরের পৌরসভা/শহর এলাকায় এবং ৬ কিমি মফস্বল এলাকায় (সিটি কর্পোরেশন/জেলা সদরের পৌরসভা ব্যতীত) উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা প্রদত্ত দূরত্ব সনদ/জিপিএস ম্যাপ অনুযায়ী	ক্যাচমেন্ট এলাকার পার্শ্ববর্তী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের দূরত্ব (জি.পি.এস ম্যাপসহ) <table><tr><th>দিক</th><th>প্রতিষ্ঠানের নাম</th><th>প্রতিষ্ঠানের অবস্থান হতে দূরত্ব</th></tr><tr><td>উত্তরে</td><td></td><td></td></tr><tr><td>দক্ষিণে</td><td></td><td></td></tr><tr><td>পূর্বে</td><td></td><td></td></tr><tr><td>পশ্চিমে</td><td></td><td></td></tr></table>	দিক	প্রতিষ্ঠানের নাম	প্রতিষ্ঠানের অবস্থান হতে দূরত্ব	উত্তরে			দক্ষিণে			পূর্বে			পশ্চিমে			
দিক	প্রতিষ্ঠানের নাম	প্রতিষ্ঠানের অবস্থান হতে দূরত্ব																
উত্তরে																		
দক্ষিণে																		
পূর্বে																		
পশ্চিমে																		

২.	প্রতিষ্ঠান এলাকার ন্যূনতম জনসংখ্যা: উচ্চমাধ্যমিক বিদ্যালয়/স্কুল এন্ড কলেজ (৬ষ্ঠ-১২শ): ৬৫০০০ (পয়ষট্টি হাজার)		
৩.	ন্যূনতম জমির পরিমাণ: ০.৫০ একর (মেট্রো এলাকা), ০.৭৫ একর (পৌর এলাকা) এবং ১.০০ একর (মফস্বল এলাকা)।		
৪.	অবকাঠামো: শিক্ষার্থী প্রতি ১ বর্গমি./ ন্যূনতম প্রয়োজন অনুযায়ী (পাকা/সেমিপাকা/ টিনশেড ভবন)। উচ্চমাধ্যমিক বিদ্যালয়/স্কুল এন্ড কলেজ (৬ষ্ঠ-১২শ শ্রেণি): শ্রেণিকক্ষ: ১০টি, অফিস/শিক্ষক কক্ষ: ০৩টি, লাইব্রেরি কক্ষ: ০১টি, টয়লেট: ০৬টি, কমনরুম: ০২টি। * সহ-শিক্ষামূলক প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য পৃথক পৃথক সমান সংখ্যক টয়লেট থাকতে হবে।		
৫.	লাইব্রেরি : ২০০০ বই। স্বতন্ত্র গ্রন্থাগার থাকতে হবে এবং পাঠ্য সহায়ক ও মুক্তিযুদ্ধের উপর বই থাকতে হবে। কোনো ধরনের নোট বই/গাইড বই রাখা যাবে না।		
৬.	কম্পিউটার ল্যাব: ন্যূনতম একটি স্বতন্ত্র কম্পিউটার ল্যাব থাকতে হবে এবং উচ্চমাধ্যমিক বিদ্যালয়/স্কুল এন্ড কলেজ (৬ষ্ঠ-১২শ) হলে ০৮টি কম্পিউটার থাকতে হবে।		
৭.	তহবিল: সংরক্ষিত তহবিল: ৪,০০,০০০/- (চার লক্ষ) টাকা। সাধারণ তহবিল: ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা।		
৮.	শিক্ষক-কর্মচারী সংখ্যা: (অনুমোদিত স্টাফিং প্যাটার্ন অনুযায়ী যোগ্যতাসম্পন্ন)।		
৯.	কর্মরত শিক্ষকবৃন্দ এনটিআরসিএ কর্তৃক নিবন্ধনকৃত/সুপারিশকৃত ও এমপিওভুক্ত কি-না?		
১০.	পাঠ্যক্রম: এনসিটিবি অনুমোদিত এবং সরকারি নির্দেশনা অনুযায়ী।		
১১.	সহ-পাঠ্যক্রমিক কার্যক্রম: জাতীয়দিবসসমূহ, বার্ষিক ক্রীড়া, খেলাধুলা, সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক বিষয়ক অনুষ্ঠান। বৃক্ষরোপণ, স্কাউটিং/গার্লস গাইড, স্টুডেন্ট কেবিনেট, পরিচ্ছন্নতা অভিযান ইত্যাদি কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।		
১২.	খেলাধুলার সুযোগ সুবিধা সংক্রান্ত তথ্য (ইনডোর/আউটডোর)		



১৩.	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপনা কমিটি: সর্বশেষ প্রবিধানমালা অনুযায়ী ব্যবস্থাপনা কমিটি থাকতে হবে।																																						
১৪.	ব্যক্তির নামে নামকরণ: প্রতিষ্ঠানপ্রধান ও জেলা শিক্ষাঅফিসার/ উপজেলা/থানা শিক্ষা যৌথ স্বাক্ষরে ২৫,০০,০০০.০০ (পঁচিশ লক্ষ) টাকার FDR করতে হবে। ব্যক্তি পরিচিতি সংযুক্ত করতে হবে।																																						
১৫.	বিজ্ঞানাগার সংক্রান্ত তথ্য																																						
১৬.	খেলাধুলার সুযোগ-সুবিধা সংক্রান্ত তথ্য (ইনডোর/আউটডোর)																																						
১৭.	পাঠদানের জন্য প্রস্তুত বিভাগসমূহ (বিজ্ঞান/ মানবিক/ব্যবসায় শিক্ষা অন্যান্য)																																						
১৮.	পাঠদানের জন্য সুপারিশকৃত বিভাগ ও বিষয়ের নাম	<table><tr><th>বিভাগ</th><th>বিষয়</th></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></table>	বিভাগ	বিষয়																																			
বিভাগ	বিষয়																																						
১৯.	নিকটতম ৪ (চার) টি কলেজের বিভাগভিত্তিক শিক্ষার্থীর সংখ্যা:																																						
২০.	ন্যূনতম শিক্ষার্থী: নিম্নমাধ্যমিক ও মাধ্যমিক স্তরের শিক্ষার্থীর সংখ্যা উল্লেখ করতে হবে।																																						
২১.	পাবলিক পরীক্ষার ফলাফল: উচ্চমাধ্যমিক [৬ষ্ঠ-১২শ] এ পাঠদানের ক্ষেত্রে জেএসসি/৮ম শ্রেণির সমাপনী পরীক্ষা এবং এসএসসি পরীক্ষা সংক্রান্ত শিক্ষার্থী, পরীক্ষার্থী ও পাসের হারের তথ্য উল্লেখ করতে হবে।	<table><tr><th>পরীক্ষা</th><th>বছর</th><th>শিক্ষার্থী র সংখ্যা</th><th>পরীক্ষা থীর সংখ্যা</th><th>পাসের সংখ্যা</th><th>পাসের হার</th></tr><tr><td>(জেএসসি/ ৮ম শ্রেণির সমাপনী পরীক্ষা))</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>এসএসসি</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	পরীক্ষা	বছর	শিক্ষার্থী র সংখ্যা	পরীক্ষা থীর সংখ্যা	পাসের সংখ্যা	পাসের হার	(জেএসসি/ ৮ম শ্রেণির সমাপনী পরীক্ষা))						এসএসসি																								
পরীক্ষা	বছর	শিক্ষার্থী র সংখ্যা	পরীক্ষা থীর সংখ্যা	পাসের সংখ্যা	পাসের হার																																		
(জেএসসি/ ৮ম শ্রেণির সমাপনী পরীক্ষা))																																							
এসএসসি																																							

মতামত/সুপারিশ :

পরিদর্শন কর্মকর্তার স্বাক্ষর ও সীল



ফরম-‘ঙ’ (৪)

মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, -----
www.educationboard.gov.bd

**উচ্চ মাধ্যমিক মহাবিদ্যালয়ে (১১শ-১২শ) এ পাঠদানের অনুমতি প্রদানের লক্ষ্যে
পরিদর্শন ছক**

১। পরিদর্শনের আদেশ:

২। পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী:

৩। বিদ্যালয়ের নাম ও ঠিকানা: ----- উচ্চবিদ্যালয়।

পো:- -----, উপজেলা- -----, জেলা- -----

EIIN: -----, বিদ্যালয় কোড: -----

ইমেইল: -----, মোবাইল: -----

৪। প্রতিষ্ঠানের অবস্থান: মহানগর/পৌর/মফস্বল এলাকায়

৫। প্রতিষ্ঠার তারিখ: -----

৬। উচ্চমাধ্যমিক কলেজ (১১শ-১২শ) স্থাপনের অনুমতির স্মারক ও তারিখ:

৭। স্বাস্থ্যসম্মত টয়লেট ব্যবস্থা: আছে/নাই, ----- টি

৮। সুপেয় পানি: টিউবওয়েল/অন্যান্য ----- টি

৯। বিদ্যুৎসংযোগ: আছে/নাই

১০। ক্যাশবই ও রেকর্ড সংরক্ষণ: যথাযথ/যথাযথ নয়

১১। -----সনের আদমশুমারী অনুযায়ী উপজেলা/থানার লোকসংখ্যা -----

১২। উপজেলা/থানায় বর্তমানে কলেজের সংখ্যা (বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত): (ক) উচ্চমাধ্যমিক বিদ্যালয়/স্কুল এন্ড কলেজ (৬ষ্ঠ-১২শ) -----টি,
(খ) উচ্চমাধ্যমিক কলেজে (১১শ-১২শ) -----টি

১৩। ব্যবহারযোগ্য আসবাবপত্র: প্রয়োজনমারফিক আছে/নাই

১৪। পার্শ্ববর্তী প্রতিষ্ঠানের দূরত্ব (অন্তত: ৪টি): পার্শ্ববর্তী কলেজের প্রতিষ্ঠানপ্রধানগণ দূরত্ব উল্লেখপূর্বক অনাপত্তিপত্র প্রদান করবেন।

পরিদর্শনকালে প্রাপ্ত তথ্যাদি নিয়ে উপস্থাপন করা হলো:

ক্রম ০৭	পূরণীয় শর্তসমূহ	প্রাপ্ত তথ্য	শর্ত পূরণ হয়েছে কিনা এ সম্পর্কে মতামত															
১.	দূরত্ব: প্রতিষ্ঠান থেকে প্রতিষ্ঠানের ন্যূনতম দূরত্ব ২কিমি জেলা সদরের পৌরসভা/শহর এলাকায় এবং ৬ কিমি মফস্বল এলাকায় (সিটি কর্পোরেশন/জেলা সদরের পৌরসভা ব্যতীত) (উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা প্রদত্ত দূরত্ব সনদ/জিপিএস ম্যাপ অনুযায়ী)	ক্যাচমেন্ট এলাকার পার্শ্ববর্তী শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের দূরত্ব (জি.পি.এস ম্যাপসহ) <table><tr><th>দিক</th><th>প্রতিষ্ঠানে র নাম</th><th>প্রতিষ্ঠানের অবস্থান হতে দূরত্ব</th></tr><tr><td>উত্তরে</td><td></td><td></td></tr><tr><td>দক্ষিণে</td><td></td><td></td></tr><tr><td>পূর্বে</td><td></td><td></td></tr><tr><td>পশ্চিমে</td><td></td><td></td></tr></table>	দিক	প্রতিষ্ঠানে র নাম	প্রতিষ্ঠানের অবস্থান হতে দূরত্ব	উত্তরে			দক্ষিণে			পূর্বে			পশ্চিমে			
দিক	প্রতিষ্ঠানে র নাম	প্রতিষ্ঠানের অবস্থান হতে দূরত্ব																
উত্তরে																		
দক্ষিণে																		
পূর্বে																		
পশ্চিমে																		
২.	প্রতিষ্ঠান এলাকার ন্যূনতম জনসংখ্যা: উচ্চমাধ্যমিক কলেজ (১১শ-১২শ): ৭৫০০০																	
৩.	মুঠতল্লাহ জমির পরিমাণ: ০.৫০ একর (মেট্রো এলাকা), ০.৭৫ একর (পৌর এলাকা) এবং ১.০০ একর (মফস্বল এলাকা)।																	



৪.	অবকাঠামো: শিক্ষার্থী প্রতি ১ বর্গমি./ ন্যূনতম প্রয়োজন অনুযায়ী (পাকা/সেমিপাকা/ টিনশেডভবন)। উচ্চমাধ্যমিক কলেজ (১১শ-১২শ শ্রেণি): শ্রেণিকক্ষ: ০৬টি, অফিস/শিক্ষক কক্ষ: ০৩টি, লাইব্রেরি কক্ষ: ০১টি, টয়লেট: ০৫টি, কমনরুম: ০২টি। *সহ-শিক্ষামূলক প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে ছাত্র-ছাত্রীদের জন্য পৃথক পৃথক সমান সংখ্যক টয়লেট থাকতে হবে।		
৫.	লাইব্রেরি : ২০০০বই। স্বতন্ত্র গ্রন্থাগার থাকতে হবে এবং পাঠ্য সহায়ক ও মুক্তিযুদ্ধের উপর বই থাকতে হবে। কোনো ধরনের নোট বই/গাইড বই রাখা যাবে না।		
৬.	কম্পিউটার ল্যাব: ন্যূনতম একটি স্বতন্ত্র কম্পিউটার ল্যাব থাকতে হবে এবং উচ্চমাধ্যমিক কলেজ (১১শ-১২শ) হলে ১০টি কম্পিউটার থাকতে হবে।		
৭.	তহবিল: সংরক্ষিত তহবিল: ৪,০০,০০০/- (চার লক্ষ) টাকা। সাধারণ তহবিল: ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা।		
৮.	শিক্ষক-কর্মচারীসংখ্যা: (অনুমোদিত স্টাফিং প্যাটার্ন অনুযায়ী যোগ্যতাসম্পন্ন)।		
৯.	কর্মরত শিক্ষকবৃন্দ এনটিআরসিএ কর্তৃক নিবন্ধনকৃত/সুপারিশকৃত ও এমপিওভুক্ত কি-না?		
১০.	পাঠ্যক্রম: এনসিটিবি অনুমোদিত এবং সরকারি নির্দেশনা অনুযায়ী।		
১১.	সহ-পাঠ্যক্রমিক কার্যক্রম: জাতীয় দিবসসমূহ, বার্ষিক ক্রীড়া, খেলাধুলা, সাহিত্য ও সাংস্কৃতিক বিষয়ক অনুষ্ঠান। বৃক্ষরোপণ, স্কাউটিং/গার্লস গাইড, স্টুডেন্ট কেবিনেট, পরিচ্ছন্নতা অভিযান ইত্যাদি কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।		
১২.	খেলাধুলার সুযোগ সুবিধা সংক্রান্ত তথ্য (ইনডোর/আউটডোর)		
১৩.	শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের ব্যবস্থাপনা কমিটি: সর্বশেষ প্রবিধানমালা অনুযায়ী ব্যবস্থাপনা কমিটি সংক্রান্ত তথ্য।		
১৪.	ব্যক্তির নামে নামকরণ: প্রতিষ্ঠান প্রধান ও জেলা শিক্ষা অফিসার/ উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিসারের যৌথস্বাক্ষরে ২৫,০০,০০০.০০ (পঁচিশ লক্ষ) টাকার FDR করতে হবে। ব্যক্তিনামের পরিচিতি সংযুক্ত করতে হবে।		
১৫.	বিজ্ঞানাগার সংক্রান্ত তথ্য		
১৬.	খেলাধুলার সুযোগ-সুবিধা সংক্রান্ত তথ্য (ইনডোর/আউটডোর)		